

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.10.2023, klo 12:00 - 13:58

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

- § 90 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 91 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 92 Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilöstölle tehty kysely henkilöstöetuuksista**
- § 93 Pirkanmaan hyvinvointialueen päihde- ja riippuvuusohjelman päivitys**
- § 94 Henkilöstövuokrauksen hankinta**
- § 95 Potilastietojärjestelmän hankinnan käynnistäminen**
- § 96 Toimitilaohjelma 2023-2025**
- § 97 Strategian toimeenpano-ohjelman kärki 3 tilannekatsaus**
- § 98 Tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Anu Valkama, puheenjohtaja
Mika Kontio, 1. varapuheenjohtaja
Matti Anttonen
Kari Hämäläinen
Jari Jakola
Mari Keronen
Katja Kinnunen
Vesa Koskinen
Taru Kuosmanen
Kimmo Mäkelä
Anita Niemelä
Taina Niiranen
Crista Sjöholm-Aaltonen
Pekka Erola, varajäsen, saapui 12:26
Elina Miettola, varajäsen
Markus Nyrhinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Emilia Tomminen, Hallintoassistentti, sihteeri
Anneli Taina, Henkilöstöjaoston varapuheenjohtaja
Katja Vihusaari, HR-palvelupäällikkö, poistui 12:20
Taru Kotiniitty, HR-palvelupäällikkö, saapui 12:06, poistui 12:28
Virva Palomäki, Hankintapäällikkö, saapui 12:29, poistui 12:42
Pasi Lehmus, Tietohallintojohtaja, saapui 12:42, poistui 13:04
Petri Laurikka, Kiinteistöjohtaja, saapui 13:04, poistui 13:23

Poissa

Marina Erhola
Suvi Marjasuo
Maarit Nousu
Veera Välimäki
Ulla Kampman, Henkilöstöjaoston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Anu Valkama
Puheenjohtaja

Emilia Tomminen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.10.2023

13.10.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Christa Sjöholm-Aaltonen
Pöytäkirjantarkastaja

Jari Jakola
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 13.10.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista yhteistoimintaelimen kokoukseen 12.10.2023 on toimitettu sähköisesti 6.10.2023. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 6.10.2023 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 6.10.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Lisäksi yhteistoimintaelin päättää

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden HR-palvelupäällikkö Katja Vihusaarelle §:n 92 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniitylle §:n 93 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden hankintapäällikkö Virva Palomäelle §:n 94 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tietohallintojohtaja Pasi Lehmukselle §:n 95 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kiinteistöjohtaja Petri Laurikalle §:n 96 ajaksi.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Lisäksi yhteistoimintaelin päätti

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden HR-palvelupäällikkö Katja Vihusaarelle §:n 92 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniitylle §:n 93 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden hankintapäällikkö Virva Palomäelle §:n 94 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tietohallintojohtaja Pasi Lehmukselle §:n 95 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kiinteistöjohtaja Petri Laurikalle §:n 96 ajaksi.
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tukipalvelujohtaja Pekka Erolalle §:n 97 ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Christa Sjöholm-Aaltonen ja Jari Jakola. Varalla Veera Välimäki ja Katja Kinnunen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Christa Sjöholm-Aaltonen ja Jari Jakola. Varalla Veera Välimäki ja Katja Kinnunen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstöjaosto, § 44,06.09.2023
Yhteistoimintaelin, § 92, 12.10.2023

§ 92

Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilöstölle tehty kysely henkilöstöetuuksista

18979/2023

Henkilöstöjaosto, 06.09.2023, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Vihusaari, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.vihusaari@pirha.fi

Strategian toimeenpano-ohjelman kärki 3 hyvinvoivat työntekijät/Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilöstölle tehty kysely henkilöstöetuuksista

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategian toimeenpano-ohjelman kärki 3:ssa (hyvinvoivat työntekijät) on täsmennetty hyvinvointialueen strategisia tavoitteita. Tavoitteeksi on asetettu, että työntekijät ovat tyytyväisiä työhönsä, työyhteisöön ja mahdollisuuksiinsa. Yksi työkalu tavoitteen saavuttamiseksi on kehittää kannustavat henkilöstöedut.

Tällä hetkellä henkilöstöetuuksina Pirkanmaan hyvinvointialueella ovat

- ns. flex-etuus: liikunta-, kulttuuri-, työmatka- ja työhyvinvointietu ePassilla, joka on 200 € (jaetaan 2 x vuodessa, 100 € kerrallaan)
- työnantajan osuus lounasedusta ePassilla (25 % 8 euroa ylittävästä kustannuksesta, max. 2,67 €)
- yhteisöllinen toiminta/tyhytoiminta 50 €/hlö
- ilmaiset kahvi- ja tee + maito/kauramaito työntekijöiden tauoille

Hyvinvointialueella tehtiin kesäkuussa 2023 kysely, jonka tavoitteena oli selvittää henkilöstön tyytyväisyys nykyisiin henkilöstöetuuksiin sekä toiveita henkilöstöetuuksien kehittämiseksi. Kyselyyn vastasi hyvinvointialueelta 2602 henkilöä, joka on n. 14,4 % hyvinvointialueen henkilöstöstä.

Yhteenvedo kyselystä on käyty läpi pääluottamusmiespalaverissa 5.9.2023.

Henkilöstöetuuksien kokonaisuutta valmistellaan erillisessä strategian toimeenpano-ohjelman kärjen 3.4 d-osiossa "Toteutamme palkkaharmonisaation ja kehitämme kannustavan palkkausjärjestelmän ja henkilöstöetuudet" -ohjausryhmässä huomioiden kyselyn tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Henkilöstöjaosto päättää

- merkitä tiedoksi yhteenvedon henkilöstöetuuksien kyselystä ja sen pohjalta tehdystä alustavasta suunnitelmasta henkilöstöetuuksien jatkokehittämiseksi.

Kokouskäsitely

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kuultiin asiantuntijana HR-erityisasiantuntija Katja Vihusaarta, joka poisui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistoimintaelin, 12.10.2023, § 92

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Vihusaari, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.vihusaari@pirha.fi

Liitteet

1 Henkilöstöetuudet

Strategian toimeenpano-ohjelman kärki 3 hyvinvoivat työntekijät/Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilöstölle tehty kysely henkilöstöetuuksista

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategian toimeenpano-ohjelman kärki 3:ssa (hyvinvoivat työntekijät) on täsmennetty hyvinvointialueen strategiaa tavoitteita. Tavoitteeksi on asetettu, että työntekijät ovat tyytyväisiä työhönsä, työyhteisöön ja mahdollisuuksiinsa. Yksi työkalu tavoitteen saavuttamiseksi on kehittää kannustavat henkilöstöedut.

Tällä hetkellä henkilöstöetuuksina Pirkanmaan hyvinvointialueella ovat

- ns. flex-etuus: liikunta-, kulttuuri-, työmatka- ja työhyvinvointietu ePassilla, joka on 200 € (jaetaan 2 x vuodessa, 100 € kerrallaan)
- työnantajan osuus lounasedusta ePassilla (25 % 8 euroa ylittävistä kustannuksista, max. 2,67 €)
- yhteisöllinen toiminta/tyhytoiminta 50 €/hlö
- ilmaiset kahvi- ja tee + maito/kauramaito työntekijöiden tauoille

Hyvinvointialueella tehtiin kesäkuussa 2023 kysely, jonka tavoitteena oli selvittää henkilöstön tyytyväisyys nykyisiin henkilöstöetuuksiin sekä toiveita henkilöstöetuuksien kehittämiseksi. Kyselyyn vastasi hyvinvointialueelta 2602 henkilöä, joka on n. 14,4 % hyvinvointialueen henkilöstöstä.

Yhteenveto kyselystä on käyty läpi pääluottamusmiespalaverissa 5.9.2023 sekä henkilöstöjaostossa 6.9.2023.

Henkilöstöetuuksien kokonaisuutta valmistellaan erillisessä strategian toimeenpano-ohjelman kärjen 3.4 d-osiossa "Toteutamme palkkaharmonisaation ja kehitämme kannustavan palkkausjärjestelmän ja henkilöstöetuudet" -ohjausryhmässä huomioiden kyselyn tulokset.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi yhteenvedon henkilöstöetuuksien kyselystä.

Kokouskäsittely

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kuultiin asiantuntijana HR-palvelupäällikkö Katja Vihusaarta, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstöjaosto, § 64, 09.11.2022
Yhteistoimintaelin, § 93, 12.10.2023

§ 93

Pirkanmaan hyvinvointialueen päihde- ja riippuvuusohjelman päivitys

614/2022

Henkilöstöjaosto, 09.11.2022, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Päihdeohjelma toimii lainmukaisena ohjeistuksena päihdeasioiden käsittelystä työpaikalla. Päihdeohjelmassa on ohjeet ja toimintamallit siihen, miten työpaikalla tulee ehkäistä päihteistä aiheutuvia haittoja ja kielteisiä seurauksia. Päihdeohjelman tavoitteena on tukea työntekijöiden työkykyä, ehkäistä päihdehaittoja sekä ohjata tarkoituksenmukaiseen toimintaan päihdehaittilanteissa.

Päihdeohjelman tavoitteena on päihteiden ja pelaamisen ongelmien aiheuttamien ongelmien ehkäisy ja hoito. Hyvinvointialueella halutaan edistää terveyttä ja työkykyä vaikuttamalla päihteiden käyttöön liittyviin asenteisiin, terveyskäyttäytymiseen ja elämäntapoihin sekä työyhteisö, jossa kukaan ei työskentele päihteiden vaikutuksen alaisena, ja jossa autetaan puuttumalla mahdollisen varhaisessa vaiheessa yksilön päihde- tai peliongelmaan.

Päihdeohjelmalla pyritään suunnitelmalliseen, tavoitteelliseen ja pitkäjänteiseen päihteiden käyttöä koskevaan asennemuutokseen työyhteisössä. Avoimuus, yhteisvastuullisuus, luottamuksellisuus ja oikeudenmukaisuus ohjaavat päihdeongelmien tunnistamista, puheeksi ottoa ja hoitoonohjausta. Tavoitteena on vaikuttaa asenteisiin lisäämällä tietoa päihdehaitoista, tukea omaehtoista päihteidenkäytön säätelyä ja muutosta sekä luoda päihteiden hallittua käyttöä ja vähentämistä kannustava ilmapiiri. Päihdeohjelman tarkoituksena on myös varmistaa, että kaikilla työyhteisön jäsenillä on tiedossa velvollisuutensa puuttua ja ennaltaehkäistä työyhteisöä haittaavaan päihteiden käyttöön ja pelaamiseen.

Lähtökohtana on yksilön oma vastuu, kuten muissakin terveyttä koskevissa asioissa. Myös yhteisöllinen vastuu on tärkeää, koska päihteiden liikakäytöstä aiheutuu monenlaisia terveydellisiä, sosiaalisia ja taloudellisia ongelmia, jotka koskettavat yksilöiden lisäksi työyhteisöjä ja koko yhteiskuntaa.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Henkilöstöjaosto hyväksyy Pirkanmaan hyvinvointialueen päihdeohjelman.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että kuultiin asiantuntijana HR-palvelupäällikkö/erityisasiantuntija /työsuojelupäällikkö Taru Kotiniittyä § 64 käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Yhteistoimintaelin, 12.10.2023, § 93

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Liitteet

1 Päihde- ja riippuvuusohjelma

Pirkanmaan hyvinvointialueen päihde- ja riippuvuusohjelma on hyväksytty 2.11.2022 / § 54 Yhteistoimintaelimessä ja 9.11.2022 / § 64 Henkilöstöjaostossa.

Päihdeohjelma toimii lainmukaisena ohjeistuksena päihdeasioiden käsittelystä työpaikalla. Päihdeohjelmassa on ohjeet ja toimintamallit siihen, miten työpaikalla tulee ehkäistä päihdeistä aiheutuvia haittoja ja kielteisiä seurauksia. Päihdeohjelman tavoitteena on tukea työntekijöiden työkykyä, ehkäistä päihdehaittoja sekä ohjata tarkoituksenmukaiseen toimintaan päihdehaittilanteissa.

Päihdeohjelman tavoitteena on päihteiden ja pelaamisen ongelmien aiheuttamien ongelmien ehkäisy ja hoito. Hyvinvointialueella halutaan edistää terveyttä ja työkykyä vaikuttamalla päihteiden käyttöön liittyviin asenteisiin, terveystietoisuuteen ja elämäntapoihin sekä työyhteisö, jossa kukaan ei työskentele päihteiden vaikutuksen alaisena, ja jossa autetaan puuttamalla mahdollisen varhaisessa vaiheessa yksilön päihde- tai peliongelmaan.

Päihdeohjelmalla pyritään suunnitelmalliseen, tavoitteelliseen ja pitkäjänteiseen päihteiden käyttöä koskevaan asennemuutokseen työyhteisössä. Avoimuus, yhteisvastuullisuus, luottamuksellisuus ja oikeudenmukaisuus ohjaavat päihdeongelmien tunnistamista, puheeksi ottoa ja hoitoonohjausta. Tavoitteena on vaikuttaa asenteisiin lisäämällä tietoa päihdehaitoista, tukea omaehtoista päihteidenkäytön säätelyä ja muutosta sekä luoda päihteiden hallittua käyttöä ja vähentämistä kannustava ilmapiiri. Päihdeohjelman tarkoituksena on myös varmistaa, että kaikilla työyhteisön jäsenillä on tiedossa velvollisuutensa puuttua ja ennaltaehkäistä työyhteisöä haittaavaan päihteiden käyttöön ja pelaamiseen.

Lähtökohtana on yksilön oma vastuu, kuten muissakin terveyttä koskevissa asioissa. Myös yhteisöllinen vastuu on tärkeää, koska päihteiden liikkakäytöstä aiheutuu monenlaisia terveydellisiä, sosiaalisia ja taloudellisia ongelmia, jotka koskettavat yksilöiden lisäksi työyhteisöjä ja koko yhteiskuntaa.

Työterveyshuoltolain (1383/2001) 11§ mukaan päihdeohjelmassa tulee olla määritelty jos työntekijöiltä tai työnhakijoilta aiotaan tehdä huumausainetestejä. Pirkanmaan hyvinvointialueen Päihde- ja riippuvuusohjelmassa kappaleessa 10.1 Rekrytoitaessa tai työehtojen muuttuessa on määritelty tehtäväalueet, joissa huumetestausta voidaan käyttää rekrytoitaessa tai työehtojen muuttuessa. Huumetestauksesta tulee kertoa rekrytoinnin yhteydessä yksityisyyden suojaa työelämässä koskevan lain (759/2004) 7§ mukaisesti. Ohjelmasta on unohtunut kappaleesta 10.1 Pelastuspalvelut. Pelastuspalveluissa on tehtäviä, joihin rekrytoitaessa huumausainetestin tekeminen on perusteltu.

Yhteistoimintaelimelle ehdotetaan kappaleeseen lisättäväksi tehtäväalueeksi "pelastuspalvelut".

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi päihde- ja riippuvuusohjelmaan tulleen muutoksen.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniittyä, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen. Asiantuntija tarkensi esitystä niin, että kyseessä on päihde- ja riippuvuusohjelmaan tehty *tarkennus* sen *päivityksen* sijaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Henkilöstövuokrauksen hankinta

13543/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Anniina Tirronen, HANKINTAJOHTAJA, anniina.tirronen@pirha.fi

Virva Palomäki, HANKINTAPÄÄLLIKKÖ, virva.palomaki@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen hankinnoista päätetään aluehallituksen hyväksymässä hankintasuunnitelmassa. Vuoden 2023 hankintasuunnitelman mukaisesti on lokakuun aikana käynnistymässä henkilöstövuokrauksen hankinta.

Hyvinvointialueelle siirtyi kunnista suuri määrä ehdoiltaan erilaisia henkilöstövuokrausta koskevia sopimuksia. Uusi hankinta on välttämätön, koska henkilöstövuokrauksen ehtoja tulee yhdenmukaistaa ja selkeyttää toimintaa alan yritysten kanssa. Hankinnan valmistumisen jälkeen henkilöstövuokrauspalveluja ostetaan kilpailutuksen kautta valituilta palveluntuottajilta.

Vuokratyövoiman käyttöä vähennetään määrätietoisesti Pirkanmaan hyvinvointialueella. Valmisteltava hankinnan kohteena olevaa henkilöstövuokrausta on tarkoitus hankkia vain, jos henkilöstövajetta ei saada täytetyksi omalla varahenkilöstöllä tai sisäisin henkilöstöjärjestelyin. Hankinnassa ei myöskään sitouduta etukäteen tilaamaan tiettyä määrää vuokrajaksoja.

Hankinta toteutetaan dynaamisen kaltaisella hankintamenettelyllä. Hankintayksikkö julkaisee hankinnan kohteena olevista palveluista osallistumispyynnön lokakuussa. Toimijat voivat hakeutua ehdokkaaksi hankintajärjestelmään osallistumispyynnössä ilmoitetun järjestelmän keston ajan jättämällä osallistumishakemuksen. Hankintayksikkö julkaisee tarjouspyyntöjä hankintajärjestelmässä tilaajan tarpeisiin perustuen. Ensimmäinen hankintajärjestelmän sisäinen laaja-alaisesti eri ammattinimikkeitä sisältävä tarjouspyyntö on tarkoitus julkaista marraskuun aikana.

Suurimman ostovolyymien arvioidaan kohdistuvan seuraaviin ammattinimikkeisiin: lähihoitaja, sairaanhoitaja, hoiva-avustaja, lääkäri, hammaslääkäri, hammashoitaja ja suuhygienisti. Edellä mainittujen lisäksi voidaan hankkia myös muita sosiaali- ja terveysalan ammattinimikkeitä, esimerkiksi sosionomi, yhteisöpedagogi ja toimintaterapeutti. Sisäisissä tarjouspyynnöissä voidaan tilaajan tarpeen mukaisesti kilpailuttaa edellä mainittujen nimikkeiden lisäksi muita sote-alan ammattinimikkeitä.

Hankinta on koko Sosiaali- ja terveystieteiden tehtävälueen kattava hankinta, jota valmistelevassa työryhmässä on ollut mukana laaja-alainen kokoonpano henkilöstöhallinnon edustus mukaan lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi henkilöstövuokrauksen hankinnan tilannekatsauksen.

Kokouskäsitely

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kuultiin asiantuntijana hankintapäällikkö Virva Palomäkeä, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Kimmo Mäkelä (Tehy) kommentoi vuokratyövoiman kilpailutuksen osalta seuraavasti: Jos oman henkilökunnan kohdalla käytetään irtisanomisperustetta, niin sellaisessa toiminnassa/yksikössä ei tule korvata irtisanomisperusteen nojalla pois siirrettyjä työntekijöitä vuokratyövoimalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Anniina Tirronen, Virva palomäki, Anna Lahti, Tiina Heikkinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 282, 21.11.2022
Yhteistoimintaelin, § 95, 12.10.2023

§ 95
Potilastietojärjestelmän hankinnan käynnistäminen

635/2022

Aluehallitus, 21.11.2022, § 282

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Lehmus, TIETOHALLINTOJOHTAJA, pasi.lehmus@pirha.fi

Yhteinen potilastietojärjestelmä on Pirkanmaan hyvinvointialueelle keskeinen strateginen tavoite, joka mahdollistaa osaltaan toimivan ja tehokkaan sekä asukkaille tasa-arvoisen sote-palvelutuotannon Pirkanmaalla. Uudistushankkeen tavoitteena on ottaa käyttöön yhteinen potilastietojärjestelmäkokonaisuus nykyisten kunta- ja erikoissairaanhoidon organisaatiokohtaisten ratkaisujen korvaajaksi. Nyky-ympäristössä yhtenäisten asukkaan digipalveluiden sekä yhteisten tiedolla johtamisen ratkaisujen kehittäminen on käytännössä mahdotonta.

Nykytilanteessa CGI:n tietojärjestelmätuotteet kattavat Pirkanmaan erikoissairaanhoidon kokonaisuudessaan (Uranus) sekä noin 70 % väestöpeitolla perusterveydenhuoltoa (Pegasos). Jäljelle jäävä 30 % jakautuu väestöpeiton osalta käytännössä tasan TietoEvryn (Lifecare, kuusi kuntaa) ja Mediconsultin (Mediatri, kahdeksan kuntaa) kesken. Nämä luvut eivät sisällä suun terveydenhuollon ratkaisuja, eikä niiden yhtenäistäminen sisälly tähän esitykseen.

Tehdyn selvityksen perusteella potilastietojärjestelmien yhtenäistämistavoitteeseen ei ole mahdollista päästä hankintalainsäädännön mukaisesti mitään nykyistä sopimuskantaa hyödyntämällä. Potilastietojärjestelmien yhtenäistäminen edellyttää siten julkista hankintaa. Hankinnan on oltava kaikille tarjoajille avoin ja syrjimätön prosessi, jonka tuloksena toimittajaksi valikoituu hankinnan vertailuperusteiden mukaisesti arvioitu, kokonaistaloudellisesti edullisin toimittaja.

Tavoitetaan pyritään mahdollisimman nopeasti ja vähäriskisesti. Tämän vuoksi käyttöönotettavien tietojärjestelmäratkaisujen on oltava jo tuotantokäytössä toimiviksi koestettuja ratkaisuja. Muutos on käytännössä mahdollista viedä läpi noin kahdessa vuodessa hankintapäätöksestä. Tämä edellyttää valittavilta toimittajilta kokemusta Pirkanmaata vastaavista sosiaali- ja terveydenhuollon toimintaympäristöistä.

Tehtyjen selvitysten pohjalta hankinta on perusteltua toteuttaa siten, että hankintayksikkönä toimii Istekki Oy, jolta Pirkanmaan hyvinvointialue hankkii yhtenäisen potilastietojärjestelmän palveluna. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 15 §:n mukaisesti hyvinvointialueella on oikeus hankkia palvelu sidosyksiköltään ilman kilpailutusta. Sidosyksikkönä Istekki Oy sen sijaan kilpailuttaa palvelun tuottamista varten tarvittavan järjestelmän hankinnan hankintalainsäädännön mukaisesti.

Hankintaprosessin alkuvaiheessa selvitetään, onko Istekin muilla asiakasomistajilla kiinnostusta liittyä mukaan hankintaan. Erityisesti pyritään varmistamaan Sisä-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Suomen yhteistoiminta-alueen (YTA) muiden hyvinvointialueiden mahdollisuus liittyä mukaan hankintaprosessin pohjalta laadittavaan puitesopimukseen.

Istekiltä palveluna hankittavan potilastietojärjestelmän käytön kustannukset katetaan käyttömenoista. Nykyisten potilastietojärjestelmien kustannus Pirkanmaan hyvinvointialueelle on noin 15 miljoonaa euroa vuodessa. Uuden, yhtenäisen potilastietojärjestelmän kustannusten ennakoidaan olevan lähellä nykyistä tasoa.

Käyttöönoton sekä käytön ajan kehitystarpeiden kustannukset ovat osa hyvinvointialueen investointiohjelmaa. Käyttöönoton kustannukset riippuvat siitä, missä laajuudessa nykyisiä järjestelmiä joudutaan kilpailutuksen lopputuloksen perusteella vaihtamaan. Kustannuksissa on huomioitava sekä toimittajan veloittaman kustannukset että oman henkilöstön käytöstä aiheutuvat kustannukset.

Pirkanmaan hyvinvointialueen tulee varautua tukemaan Istekkiä hankinnan toteutuksen sisällöllisissä osuuksissa riittävässä määrin, jotta hankinnan tuloksena tulee valituksi Pirkanmaan tarpeet täyttävä ratkaisu. Hankintaprosessia varten perustetaan ohjausryhmä, jossa on edustettuna potilastietojärjestelmän keskeiset käyttäjätahot, tietohallinto ja Istekki.

Pirkanmaan hyvinvointialue on jo aiemmin liittynyt mukaan Istekin käynnistämään sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutukseen. Kyseisen hankinnan odotetaan ratkaisevan sosiaalipalveluiden osuuden kokonaisuudesta. Asiakastietolaki velvoittaa sosiaalihuollon palveluntuottajat liittymään Kanta-palvelujen käyttäjiksi syyskuuhun 2024 mennessä. Aluehallitus teki päätöksen sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutuksen käynnistämisestä 4.4.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- käynnistää hyvinvointialueen potilastietojärjestelmien yhtenäistämiseksi yhteisen potilastietojärjestelmän hankinnan esivalmistelun siten, että potilastietojärjestelmä hankitaan Istekki Oy:n tuottamana palveluna,
- valtuuttaa tietohallintojohtajan valmistelemaan ja toteuttamaan vaatimusmäärittelytyön organisoimalla, jolla varmistetaan hankittavan potilastietojärjestelmän soveltuvuus Pirkanmaan hyvinvointialueen tarpeisiin sekä palvelun tuottamisen että käyttäjien näkökulmasta,
- valtuuttaa tietohallintojohtajan valmistelemaan hankinnan käynnistämisen kuitenkin siten, että hyvinvointialue tekee päätöksen hankinnan käynnistämisestä ennen tarjouspyynnön julkaisemisesta.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana § 282 aikana tietohallintojohtaja Pasi Lehmusta, joka poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen.

Puheenjohtaja teki ehdotuksen, että ensimmäinen päätösponsi muutetaan muotoon:

Käynnistää hyvinvointialueen potilastietojärjestelmien yhtenäistämiseksi yhteisen potilastietojärjestelmän hankinnan esivalmistelun siten, että potilastietojärjestelmä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

hankitaan Istekki Oy:n tuottamana palveluna ja samalla selvitetään mahdollisuudet hyvinvointialueiden yhteiselle, mahdollisimman laajapohjaiselle hankinnalle.

Jouni Sirén, Hanna Laine, Jari Andersson, Erja Pelkonen kannattivat ehdotusta. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Aluehallitus päätti

- käynnistää hyvinvointialueen potilastietojärjestelmien yhtenäistämiseksi yhteisen potilastietojärjestelmän hankinnan esivalmistelun siten, että potilastietojärjestelmä hankitaan Istekki Oy:n tuottamana palveluna ja samalla selvitetään mahdollisuudet hyvinvointialueiden yhteiselle, mahdollisimman laajapohjaiselle hankinnalle,
- valtuuttaa tietohallintojohtajan valmistelemaan ja toteuttamaan vaatimusmäärittelytyön organisoiminnin, jolla varmistetaan hankittavan potilastietojärjestelmän soveltuvuus Pirkanmaan hyvinvointialueen tarpeisiin sekä palvelun tuottamisen että käyttäjien näkökulmasta,
- valtuuttaa tietohallintojohtajan valmistelemaan hankinnan käynnistämisen kuitenkin siten, että hyvinvointialue tekee päätöksen hankinnan käynnistämisestä ennen tarjouspyynnön julkaisemisesta.

Yhteistoimintaelin, 12.10.2023, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Lehmus, TIETOHALLINTOJOHTAJA, pasi.lehmus@pirha.fi

Tausta

Pirkanmaan aluehallitus päätti kokouksessaan 21.11.2022

- käynnistää hyvinvointialueen potilastietojärjestelmien yhtenäistämiseksi yhteisen potilastietojärjestelmän hankinnan esivalmistelun siten, että potilastietojärjestelmä hankitaan Istekki Oy:n tuottamana palveluna ja samalla selvitetään mahdollisuudet hyvinvointialueiden yhteiselle, mahdollisimman laajapohjaiselle hankinnalle,
- valtuuttaa tietohallintojohtajan valmistelemaan ja toteuttamaan vaatimusmäärittelytyön organisoiminnin, jolla varmistetaan hankittavan potilastietojärjestelmän soveltuvuus Pirkanmaan hyvinvointialueen tarpeisiin sekä palvelun tuottamisen että käyttäjien näkökulmasta,
- valtuuttaa tietohallintojohtajan valmistelemaan hankinnan käynnistämisen kuitenkin siten, että hyvinvointialue tekee päätöksen hankinnan käynnistämisestä ennen tarjouspyynnön julkaisemisesta.

Hankinnan valmistelu ja vertailukriteerit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Istekki käynnisti aluehallituksen päätöksen pohjalta hankinnan valmistelun ja kartoitti muiden hyvinvointialueiden halukkuuden osallistua hankintaan. Kartoituksen pohjalta hankinta päädyttiin tekemään Pirkanmaan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueille, ja Istekki julkaisi hankinnasta tietopyynnön maaliskuussa 2023. Toimittajille järjestettiin markkinavuoropuhelu, jonka puitteissa pyrittiin saamaan näkemys tarjolla olevista vaihtoehdoista ja samalla haluttiin varmistaa julkaistavan tarjouspyynnön vaatimusten tarkoituksenmukaisuus järjestelmätoimittajien näkökulmasta.

Käyttäjät ovat osallistuneet tiiviisti toiminnallisten vaatimusten määrittelytyöhön. Työpajoihin osallistui yli 200 sote-ammattilaista. Tarjouspyynnön toiminnalliset vaatimukset on laadittu kyseisten työpajojen pohjalta, ja vertailukriteereissä korostetaan järjestelmän käytettävyyttä ammattilaisen käytännön työn näkökulmasta. Hankinnassa varaudutaan lisäksi siihen, että järjestelmää tullaan kehittämään toiminnan muuttuvien tarpeiden ja teknologian tarjoamien mahdollisuuksien mukaisesti. Käyttäjät osallistuvat keskeisesti hankittavan järjestelmän jatkokehityskohteiden priorisointiin.

Tarjouspyynnön vertailukriteereissä korostetaan toimittajan kyvykkyyttä nopeaan käyttöönottoon, koska yhtenäinen järjestelmä on edellytys Pirkanmaan hyvinvointialueen strategian toimeenpanolle. Se mahdollistaa muun muassa nopeamman ja tasavertaisen palveluihin pääsyn, hoidon jatkuvuuden hoitoyksiköstä riippumatta sekä henkilöstön liikkuvuuden hyvinvointialueen sisällä.

Järjestelmän tavoitteena on kriittisen palvelutuotannon toiminnan jatkuvuuden turvaaminen. Tämän rinnalla on kuitenkin kyettävä ketterään kehitykseen ja mahdollistettava valikoitujen kumppanien hyödyntäminen esimerkiksi asukkaan digipalvelujen osalta. Tästä syystä valittavalta järjestelmältä edellytetään kyvykkyyttä eri järjestelmien integraatioihin rajapintojen kautta.

Ohjausryhmään ovat kuuluneet Pirkanmaan hyvinvointialueelta Taru Kuosmanen, Pekka Erola, Sirpa Rainesalo, Petteri Paavola, Emil Ackerman, Pasi Lehmus ja Aki Jokinen.

Päätöksenteko hankinnan osalta

Pirkanmaan hyvinvointialueen johtoryhmä käsittelee hankintaa 10.10.2023 ja aluehallitus 23.10.2023. Istekki toimii hankinnan osalta hankintayksikkönä, ja tavoitteena on saada tarjouskilpailun pohjalta lainvoimainen hankintapäätös 31.3.2024 mennessä.

Oheismateriaalina hankinnan tilannekatsaus.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi potilastietojärjestelmän hankinnan käynnistämisen.

Kokouskäsittely

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kuultiin asiantuntijana tietohallintojohtaja Pasi Lehmusta, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Toimitilaohjelma 2023-2025

23385/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Laurikka, KIINTEISTÖJOHTAJA, petri.laurikka@pirha.fi

Tausta

Toimitilaohjelman tarkoituksena on kuvata Pirkanmaan hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilajohtamisen strategiset tavoitteet sekä toimitilojen hallinnan periaatteet.

Toimitilaohjelma on Pirkanmaan hyvinvointialueen viranhaltijoiden ja asiantuntijoiden valmisteleva. Toimitilaohjelman laadinnan käynnistäminen ja ohjausryhmän kokoonpano on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 25.10.2022.

Ohjausryhmätyöhön ovat osallistuneet tukipalvelujohtaja Pekka Erola, kiinteistöjohtaja Petri Laurikka, tilahallintajohtaja Ari Kulmala, strategiajohtaja Arto Ranta sekä kutsuttuja asiantuntijoita. Nordic Healthcare Group Oy on tukenut hyvinvointialuetta ohjelman laatimisessa. Toimitilaohjelman valmistelussa on sovellettu Maakuntien tilakeskuksen laatimaa toimitilastrategian asiakirjamallia.

Kiinteistö- ja toimitilajohtamisen strategiset tavoitteet vastaavat siihen, miten toimitilaratkaisuilla tuetaan hyvinvointialueen strategisia päämääriä. Siinä myös kuvataan, kuinka hyvinvointialueen visio, missio ja arvot ilmenevät kiinteistö- ja toimitilapalveluissa. Toimitilaohjelma liittyy etenkin hyvinvointialueen toimeenpano-ohjelman kärkiteemaan 2, Yhdenvertaiset, ennaltaehkäisevät ja vaikuttavat palvelut.

Toimitilaohjelma linjaa toimintatapoja ja antaa suuntaviivat kiinteistö- ja toimitilajohtamisen keskeisissä kysymyksissä. Toimitilaohjelma on luotu strategiakaudelle 2023-2025 ja se päivittyy lähtökohtaisesti vasta uuden strategiakauden myötä.

Toimitilaohjelman hallinnollisen käsittelyn aikataulu on seuraava:

4.10	tukipalveluiden johtoryhmä
10.10	HVA-johtoryhmä
11.10	sosiaali- ja terveyspalveluiden johtoryhmä
12.10	yhteistoimintaelin
13.10	HVA-johtoryhmän ylimääräinen kokous (tarvittaessa)
19.10	aluehallituksen iltakoulu
7.11	konserni- ja toimitilajaosto
20.11	aluehallitus
4.12	aluevaltuusto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Voimassa olevan hallintosäännön 10a § mukaisesti aluehallitus päättää hyvinvointialuetasoisesta toimitilaohjelmasta. Hallintosääntöä ollaan uudistamassa ja toimitilaohjelman käsittely esitetään siirrettäväksi aluevaltuustolle.

Toimitilaohjelman rinnalla on valmisteltu hyvinvointialueen toimitilasuunnitelmaa. Se on palveluiden verkoston suunnitelmiin pohjautuva toimipisteverkkoa koskeva konkreettinen toimenpidesuunnitelma. Se mm. määrittää, millä tavoin ja aikataululla toimitiloista luovutaan tai niitä kehitetään. Toimitilasuunnitelma on ajantasaistuva ja sitä päivitetään ja tarkennetaan palveluiden järjestämistä koskevan suunnittelun ja käsittelyn myötä. Ensimmäisessä vaiheessa toimitilasuunnitelma käsittää toimenpiteet erittäin vajaakäyttöisten toimitilojen ja toimistotilojen tiivistämisen osalta. Tämä vaihe käsitellään samassa aikataulussa toimitilaohjelman kanssa. Toimitilasuunnitelmaa täydennetään toisessa vaiheessa, kun palveluiden verkoston suunnitelma on valmis.

Alkuvuoden aikana on irtisanottu 10 vuokrasopimusta, suurimpana Nokian Vihnusasema uuden sosiaali- ja terveysaseman valmistuttua. Irtisanottujen sopimusten pinta-ala 9600 m².

Kaupin kampuksella tiivistetään toimistotilojen käyttöä. Ensi vaiheessa tavoitteena on luopua vuoden 2024-25 aikana kuudesta toimitilasta, joiden pinta-ala on yhteensä 3534 m². Henkilökohtaisten työpisteiden ja -huoneiden määrää vähennetään ja siirrytään hyödyntämään monitilatoimisto-konseptia. Tämä on mahdollista etätöön lisääntymisen myötä. Muutokset valmistellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa. Toimintamallien muutoksilla tavoitellaan merkittävää tilatehokkuuden kasvua.

Palveluiden verkoston suunnittelun myötä on noussut tarve ja mahdollisuus luopua osasta palvelutuotannon käytössä olleista toimitiloista. Osa näistä toimitiloista on ollut erittäin vajaakäytöllä. Irtisanottavien kohteiden osalta käynnistetään neuvottelut vuokranantajien kanssa ja pyritään irtautumaan kohteista mahdollisimman pian. Neuvoteltavia kohteita on yhteensä 25 kpl ja niiden pinta-ala on yhteensä noin 25000 m². Toimitiloista luopumiseen liittyvien muutosten yksityiskohtaisempi suunnittelu on käynnistetty, mutta tilajärjestelyjen muutoksiin liittyy vielä paljon avoimia kysymyksiä. Neuvottelut vuokranantajien kanssa käynnistetään loppuvuoden aikana.

Toimitilasuunnitelman toiseen vaiheeseen liittyvien toimitilamuutosten määrittely ja suunnittelu käynnistyy loppuvuoden 2023 aikana palveluiden verkoston suunnittelun edistymisen myötä.

Hyvinvointialueella on tällä hetkellä noin 50 kohdetta, joiden sisäilmastoasioita käsitellään hyvinvointialueen sisäympäristö-työryhmässä yhdessä työsuojelun, toimitilojen ja työterveyden kanssa. Kohteet ovat lähinnä vuokrakohteita ja sisäilmastoon liittyvät oireet ovat alkaneet jo ennen 1.1.2023. Kohteiden sisäympäristön turvallisuus ja terveellisyys otetaan huomioon kun suunnitellaan tulevia toimitilaratkaisuja.

Oheismateriaalina toimitilaohjelmaan liityvää materiaalia.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi esitellyn toimitilaohjelman.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntija kiinteistöjohtaja Petri Laurikkaa, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 97

Strategian toimeenpano-ohjelman kärki 3 tilannekatsaus

18979/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kontio, PELASTUSJOHTAJA, mika.kontio@pirha.fi

Strategian toimeenpano-ohjelma jakaantuu neljään tavoitekokonaisuuteen (neljä kärkeä). Tavoitekokonaisuus, "hyvinvoivat työntekijät (kärki 3), on siirtymässä toimeenpano-ohjelman suunnitteluvaiheesta päätöksenteko- ja toteutusvaiheeseen.

Suunnitteluvaiheessa kärki kolme on jaettu viiteen osatavoitteeseen ja edelleen osatavoitekohtaisiin toimenpiteisiin. Kaikille osatavoitteille ja toimenpiteille on nimetty valmisteluvastuuhenkilöt.

Osatavoitteet kärki 3:ssa ovat:

3.1 Yhteinen hyvinvointialueen kulttuuri on rakentunut ja muutosjohtamisessa on onnistuttu

3.2 Työntekijät valitsevat Pirkanmaan hyvinvointialueen ja suosittelevat sitä

3.3 Saatavilla olevat henkilöstöressurssit ja -voimavarat on kohdistettu siten, että työntekijöillä on edellytykset onnistua työssään

3.4 Työntekijät ovat tyytyväisiä työhönsä, työyhteisöön ja mahdollisuuksiinsa

3.5 Johtamiskoulutukset ja Pirha-akatemia aloitettu

Yhteistoimintaelimelle esitellään valmistelutilanne. Esittelijöinä kärki 3. omistajat: tukipalvelujohtaja Pekka Erola ja pelastusjohtaja Mika Kontio.

Oheismateriaalina kärki 3. koontiesitys (ei-julkinen).

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä tiedoksi strategian toimeenpano-ohjelman tilannekatsauksen.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana tukipalvelujohtaja Pekka Erolaa, joka poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 98

Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Taina Niiranen, HENKILÖSTÖJOHTAJA

Yhteistoimintaelin päättää

- merkitä kokouksessa esiin tulleet asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§90, §91, §92, §93, §94, §95, §96, §97, §98

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).